

**ENTE PARCO DI PORTOFINO**  
**Viale Rainusso 1 – 16038 S. Margherita Ligure**  
**Tel.0185-289479 Fax.0185 285706**  
**e.mail [fruizione@parcoportofino.it](mailto:fruizione@parcoportofino.it)**

**BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEI  
SERVIZI EDUCATIVI DELL'ENTE PARCO DI PORTOFINO.**

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Ente Parco di Portofino Viale Rainusso 1  
16038 S. Margherita Ligure Tel.0185-289479 Fax.0185 285706 e- mail  
[fruizione@parcoportofino.it](mailto:fruizione@parcoportofino.it) sito internet: <http://www.parcoportofino.it>

**Procedura di aggiudicazione:** asta pubblica ai sensi del decreto legislativo  
17 marzo 1995 n.157;

**Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.23  
c.1 lett.b) del d.lgs.157/1995 e della direttiva 2004/18/CE del 31marzo 2004 relativa al  
coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di  
forniture e di servizi e dalla normativa vigente in materia.

**Importo presunto a base d'asta:** Euro 120.000,00 iva inclusa.

**Oggetto dell'appalto** Conferimento della gestione dei servizi e delle iniziative  
di promozione e divulgazione e fruizione educativa del Parco di Portofino.

**Durata del contratto:** tre anni dal 1°luglio 2006 al 30 giugno 2009  
eventualmente rinnovabile per un anno.

**Termine per la presentazione delle domande:** **ore 12 del 19 giugno 2006**

**Forma giuridica del raggruppamento di imprese:** Sono ammesse le  
associazioni temporanee di imprese , già costituite o da costituire in conformità  
all'art.11 del d.lgs n.157/95.

**Condizioni di partecipazione**

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti  
minimi di carattere economico e tecnico:

- a) l'importo del fatturato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del  
bando non deve essere inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) la consistenza dell'organico deve essere tale consentire una adeguata  
copertura del servizio nei periodi di richiesta anche con riguardo alla  
qualificazione del personale partecipante per cui la ditta partecipante deve  
attestare un organico di almeno 10 persone, di cui 4 disponibili  
contemporaneamente a coprire il servizio;

c) il personale, destinato ai servizi di cui all'appalto deve aver conseguito l'idoneità alla professione di guida ambientale ed escursionistica ai sensi della l.r. 23 dicembre 1999, n. 44.

Nel caso di associazione temporanea di imprese almeno una delle ditte dovrà possedere i requisiti di cui sopra.

**Modalità di presentazione delle domande:** La domanda dovrà pervenire in busta chiusa, deve essere redatta in lingua italiana e deve essere firmata a pena di esclusione dal legale rappresentante o dai titolari dell'impresa ovvero di tutte le imprese raggruppande, ovvero della singola impresa mandataria in caso di ATI già costituito e deve recare la dicitura "Appalto per il conferimento della gestione dei servizi educativi del parco di Portofino".

La domanda di partecipazione deve contenere le seguenti dichiarazioni rilasciate nelle forme e nei limiti di cui al DPR 445/2000 e successive modificazioni accompagnate dalla fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità:

- di iscrizione nel registro delle imprese, presso la competente CC.I.AA. e per le cooperative l'iscrizione nel registro della Prefettura, da cui risulti l'attività dell'impresa o della cooperativa che dovrà essere inerente al servizio richiesto salvo nel caso di partecipazione di associazioni, le quali dovranno produrre copia dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.12 del D.Lvo n.157/1995 e s.m.i;
- dichiarazione attestante la capacità economica dell'impresa ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.157/1995 e s.m.i,
- dichiarazione attestante la capacità tecnica dell'impresa ai sensi dell'art.14 del D.Lvo n.157/1995 e s.m.i,
- di rispettare le disposizioni di cui all'art.19 del D.Lvo n.157/1995 in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro;
- che non sussistono nei confronti dell'impresa concorrente singolarmente o in raggruppamento, rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art.2359 del c.c. e che i concorrenti non sono coinvolti in situazioni lesive della par condicio tra i concorrenti medesimi e/o lesive della segretezza dell'offerta;
- di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione ai sensi della legge n.68/1999 (legge sul diritto al lavoro dei disabili) ovvero in caso di assoggettabilità, dichiarazione di essere in regola con dette disposizioni;

In caso di domanda presentata da ATI per la capacità economica e finanziaria si terrà conto del fatturato globale dell'associazione nel suo complesso attestato dalla società mandataria tramite autocertificazione; le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.12 del d.lgs. n.157/1995 e sulla capacità tecnica di cui all'art.14 dello stesso d.lgs. devono essere rilasciate da ciascuna delle imprese associate.

La ditta aggiudicataria dovrà sostituire con la certificazione originale quanto dichiarato ai sensi di legge.

**Cauzione e garanzie:** L'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva di Euro 6.000,00 per il corretto adempimento degli obblighi scaturenti dal contratto.

**Altre informazioni:** Non è ammessa la cessione del contratto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta se ritenuta idonea.

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente Parco, all'Albo pretorio dei comuni di S. Margherita Ligure Portofino e Camogli, ed è disponibile sul sito internet dell'Ente Parco di Portofino [www.parcoportofino.it](http://www.parcoportofino.it)

Il capitolato di gara può essere richiesto all'Ente Parco di Portofino ed è consultabile sul sito internet [www.parcoportofino.it](http://www.parcoportofino.it).

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Alberto Girani.

Il referente per informazioni è la Dott.ssa Rosa Maria Valvo.

II DIRETTORE  
(Dott. Alberto Girani)

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIVULGAZIONE E FRUIZIONE EDUCATIVA DEL PARCO DI PORTOFINO.**

### **Oggetto dell'appalto:**

L'appalto ha per oggetto il conferimento della gestione dei servizi e delle iniziative di promozione, divulgazione e fruizione educativa del parco di Portofino.

### **Finalità dell'appalto:**

L'Ente Parco di Portofino intende proseguire e, nell'ambito delle possibilità di bilancio e degli eventuali ricavi provenienti dalle attività sviluppate, potenziare lo sviluppo dei servizi educativi del Parco, nel quadro delle finalità istitutive e sulla base delle esperienze fin qui condotte, nel rispetto della "Carta dei principi per l'educazione ambientale orientata allo sviluppo sostenibile e consapevole" approvata a Fiuggi il 24 aprile 1997.

I servizi di fruizione educativa consistono in quanto esplicitato nell'allegato B: Lotto 01 – Educazione ambientale e allo sviluppo sostenibile, Lotto 02 – Attività di presidio informativo, Lotto 03 - Partecipazione alla rete Infea.

I servizi educativi del Parco sono quelli riferiti al Laboratorio Territoriale di Portofino, di cui l'Ente Parco è titolare a tutti gli effetti, nodo della rete INFEA (INFormazione Educazione Ambientale) della Regione Liguria sviluppatasi a seguito del relativo programma del Ministero dell'Ambiente finalizzato a diffondere sul territorio strutture di informazione, formazione ed educazione ambientale, che operano sul proprio territorio e al tempo stesso scambiano esperienze, organizzano attività comuni, collaborano fra loro con il mondo della ricerca, dell'amministrazione, della politica e dell'impegno per l'ambiente.

Le attività educative sono quindi, per quanto possibile, coordinate e sinergiche con quelle degli Enti locali, del sistema delle aree protette liguri, della rete INFEA.

Nell'ambito di quanto sopra, il mantenimento e lo sviluppo delle attività rivolte al mondo della scuola, in particolare quella locale, sono gli obiettivi generali prevalenti che orientano le attività oggetto del bando.

### **Caratteristiche generali**

L'appalto è suddiviso in lotti esplicitati nell'allegato "B"; le offerte vanno presentate per ogni lotto, fermo restando l'unicità dell'assegnazione dell'appalto.

Sono ammissibili varianti migliorative, che verranno valutate dalla commissione, ma non è possibile effettuare varianti in riduzione di prestazioni relativamente al bando.

### **Luogo di prestazione dei servizi**

Il riferimento della prestazione dei servizi è, presso la sede dell'Ente Parco, in cui è situato il Laboratorio territoriale.

Il complesso delle attività è riferito soprattutto al territorio di competenza dell'Ente Parco di Portofino, che, in virtù della l.r. 3 settembre 2001, n. 29 opera di norma entro i confini del Parco e nei proposti Siti di Importanza

Comunitaria IT1632603 "Parco di Portofino", IT1332614 "Pineta-Lecceta di Chiavari", IT1332622 "Rio Tuia-Montallegro, nonché nelle aree contigue che collegano questi territori.

Le sedi di intervento delle attività di fruizione ricadono quindi in prevalenza nei comuni di Camogli, Portofino, Santa Margherita Ligure, Chiavari, Rapallo, e Zoagli.

Alcune riunioni e attività possono tenersi altrove.

Non è escluso che parte dei servizi, anche per poter tenere conto dei criteri di accessibilità per i portatori di handicap o di una progettazione adeguata per tutti gli utenti, possano essere svolte in idonee sedi indicate dai concorrenti, che ne possono garantire la disponibilità, nonché nelle sedi che l'Ente Parco di volta in volta può individuare nello svolgimento delle sue attività.

### **Entità dell'appalto**

Il contratto triennale prevede 120.000,00 € di investimenti dell'Ente Parco iva inclusa per un investimento annuale di €.40.000,00 così suddiviso:

Lotto 01 – Educazione ambientale e allo sviluppo sostenibile	23000
Lotto 02 – Attività di presidio informativo	16000
Lotto 03 - Partecipazione alla rete Infea	1000

Nel caso in cui l'Ente partecipi a progetti, programmi, attività di altri soggetti dai quali scaturiscono investimenti per la conoscenza del territorio, questi potranno essere reinvestiti nel potenziamento del servizio di fruizione.

### **Capacità tecnica – tipo di prove richieste**

La dimostrazione delle capacità tecniche dei concorrenti, deve essere fornita mediante:

- a) l'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- b) l'elenco dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi e/o dei dirigenti della ditta concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi, con particolare riferimento alla conoscenza delle lingue e della realtà territoriale e socioeconomica dove avviene la prestazione dei servizi;
- c) l'indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;
- d) la descrizione delle attrezzature tecniche, dei materiali, degli strumenti, compresi quelli di studio e di ricerca, utilizzati per la prestazione del servizio e delle misure adottate per garantire la qualità;
- e) l'indicazione della quota oraria delle prestazioni per tipo di categoria di lavoratore impiegato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese la suddetta documentazione deve riguardare sia la società mandataria che le società mandanti.

### **Capacità economica – prove richieste**

Le ditte interessate devono produrre, a pena di esclusione, all'atto della richiesta di partecipazione alla gara una dichiarazione ai sensi del D.P.R.445/2000 comprovante la propria capacità economica e finanziaria, concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi identici a quello oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi.

In caso di ditte in associazione temporanea di imprese, la dichiarazione deve riguardare tutte le ditte partecipanti.

### **Esclusione dalla partecipazione alle gare**

Fermo il disposto, per le ditte stabilite in Italia, del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490, e successive modifiche e indipendentemente da quanto previsto dall'articolo 3, ultimo comma, del regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, e dall'articolo 68 del relativo regolamento di esecuzione, approvato con regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, sono esclusi dalla partecipazione alle gare i concorrenti (i titolari, se ditte individuali, o tutti i componenti per le società in accomandita semplice, o gli amministratori, muniti di tipo di rappresentanza, per ogni altro tipo di società):

- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, o a carico dei quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versano in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- b) nei cui confronti sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;
- c) che nell'esercizio della propria attività professionale hanno commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- d) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- e) che non siano in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- f) che si sono resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possono essere richieste ai sensi del presente articolo o degli altri articoli del bando.

A dimostrazione che il concorrente non si trova in una delle situazioni di cui alle lettere a), b), d) ed e) è sufficiente una dichiarazione rilasciata, dal concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che attesti sotto la propria responsabilità di non trovarsi in una delle predette situazioni.

### **Aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 23 c.1 lett.b) del d.lgs. n.157/1995

I progetti pervenuti verranno esaminati da una apposita commissione composta da:

- Responsabile del procedimento dott. Alberto Girani,
- Responsabile Servizio Parchi della Regione Liguria: dott. arch. Federico Beltrami,
- Responsabile del Servizio Amministrativo dott. Rosa Maria Valvo, che svolgerà le funzioni di segreteria, con diritto di voto.

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione del servizio per motivi di opportunità e convenienza senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, sempre che la commissione esprima un giudizio di idoneità e che la proposta avrà raggiunto un punteggio di almeno 50 punti.

### **Modalità operative della commissione giudicatrice**

La commissione giudicatrice è autonoma nella sue decisioni e nei suoi pareri. Essa esamina i materiali presentati unicamente sulla base dei criteri specificati nel bando.

Essa iscrive in un verbale, firmato dai suoi membri, le proprie scelte, effettuate secondo i suddetti criteri, nonché le proprie osservazioni ed eventualmente tutti i punti che richiedono di essere chiariti.

I concorrenti possono essere invitati, se necessario, a rispondere a quesiti che la commissione giudicatrice ha iscritto nel processo verbale allo scopo di chiarire qualsivoglia aspetto delle offerte.

È redatto un verbale completo del dialogo tra i membri della commissione giudicatrice e i concorrenti eventualmente sentiti.

Il parere della commissione è sintetizzato in una graduatoria che esprime, mediante punteggio un ordine tra le offerte, segnalando quelle comunque escluse da un possibile affidamento del servizio.

La commissione non valuta le offerte come equivalenti, e, in caso di ex equo, effettua una scelta, che può essere a maggioranza, tra le offerte con punteggio analogo.

La commissione valuterà le proposte e assegnerà il punteggio secondo i seguenti criteri:

(Criteri espressi in ordine decrescente di priorità)

	CRITERI	PUNTEGGIO
1	Professionalità degli esecutori	Da 10 a 20
2	Qualità dei servizi offerti	Da 5 a 15
3	Attrezzatura tecnica messa a disposizione	Da 5 a 15
4	Servizi offerti	Da 5 a 15
5	Curricola impresa/e	Da 5 a 15
6	Certificazioni	Da 3 a 10
7	Qualità ed economicità delle offerte e delle risorse aggiuntive	Da 2 a 8
8	Sedi aggiuntive per iniziative	Da 0 a 2

Saranno ritenute ammissibili le proposte che avranno riportato un punteggio totale superiore a 50 punti.

#### Professionalità degli esecutori

La professionalità degli esecutori viene valutata dalla commissione sulla base:

- dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi e/o dei dirigenti della ditta concorrente e, in particolare, dei soggetti concretamente responsabili della prestazione di servizi, con particolare riferimento alla conoscenza della realtà territoriale e socioeconomica dove avviene la prestazione dei servizi;
- del numero del personale, destinato ai servizi di cui all'appalto, idoneo alla professione di guida ambientale ed escursionistica ai sensi della l.r. 23 dicembre 1999, n. 44;
- del personale, destinato ai servizi di cui all'appalto, in possesso di lauree inerenti le tematiche ambientali, con preferenza per gli aspetti educativo-ambientali.

#### Qualità dei servizi offerti.

La qualità dei servizi offerti, viene valutata dalla commissione sulla base di quanto proposto ed esplicitato nelle offerte relative ai singoli lotti, in termine di:

- completezza ed integrazione dei servizi offerti e conseguente razionalizzazione dell'uso delle risorse investite dal Parco nei vari lotti,
- innovazione,
- potenzialità di interagire con gli altri soggetti pubblici e privati operanti sul territorio,
- potenzialità di essere proposti per ulteriori finanziamenti a valere su leggi e normative in vigore e dotate di copertura finanziaria,
- ricchezza dell'offerta in campo didattico.

#### Attrezzatura tecnica messa a disposizione

L'attrezzatura tecnica messa a disposizione viene valutata dalla commissione sulla base di quanto contenuto nella descrizione delle attrezzature tecniche, dei

materiali, degli strumenti, compresi quelli di studio e di ricerca, utilizzati per la prestazione del servizio e delle misure adottate per garantire la qualità. Particolare attenzione verrà posta alla strumentazione didattico-educativa che il concorrente si impegna a mettere a disposizione per lo svolgimento del servizio.

#### Servizi offerti.

I servizi offerti vengono valutati dalla commissione sulla base di quanto proposto ed esplicitato nelle offerte relative ai singoli lotti, in termine di quantità dei servizi prestati.

#### Curricula impresa/e

Il curriculum delle imprese viene valutato dalla commissione relativamente a:

- quanto contenuto nella dichiarazione attestante la capacità tecnica dell'impresa ai sensi dell'art. 14 del D.Lvo n.157/1995 con riferimento anche alla copertura del servizio nei periodi di richiesta elevata;
- l'eventuale quota di personale disabile in forza alle imprese.

#### Qualità ed economicità delle offerte e delle risorse aggiuntive

La qualità ed economicità delle offerte e delle risorse aggiuntive viene valutato dalla commissione sulla base di quanto proposto ed esplicitato nelle offerte relative ai singoli lotti, quale allargamento del servizio sia in termini di attività, che di investimenti su iniziative, che specificazione dei materiali di diffusione delle iniziative che il concorrente si impegna a produrre e veicolare o nuovi aspetti di servizio che il concorrente intende mettere a disposizione.

#### Certificazioni

Il criterio delle certificazioni viene valutato dalla commissione sulla base delle certificazioni possedute da una o più ditte specificando anche il controllo, effettuato dalla amministrazione o, per suo incarico, da un organismo ufficiale competente del Paese in cui è stabilito il concorrente sulla capacità di servizio e, se necessario, di studio e di ricerca del concorrente e sulle misure utilizzate da quest'ultimo per il controllo della qualità.

#### Sedi aggiuntive per iniziative

Il criterio relativo alle sedi aggiuntive viene valutato dalla commissione sulla base della disponibilità e della qualità delle sedi offerte per realizzare iniziative, con particolare riferimento alla capienza e alla fruibilità di queste da parte dei disabili.

#### Varie finali

Nell'ambito della normativa vigente, eventuali richieste di prestazioni aggiuntive nell'ambito della fruizione saranno regolate dal contratto, sulla base delle tariffe orarie che verranno espresse per questa finalità nell'offerta.

### **Accettazione dei contenuti dell'appalto**

Partecipando all'appalto i concorrenti accettano tutte le norme del bando e si impegnano, in caso di aggiudicazione in loro favore, ad un efficace e continuativo collegamento con l'amministrazione aggiudicatrice, che rimane titolare del Laboratorio Territoriale e di tutte le prerogative istituzionali dello stesso, per tutta la durata della prestazione del servizio. La responsabilità scientifica del Laboratorio ricade sul Responsabile scientifico individuato dall'aggiudicatario che dovrà rispondere agli indirizzi stabiliti dall'Ente nei confronti delle politiche ambientali e culturali da questo espresse.

### **Condizioni di esecuzione dell'appalto**

I concorrenti si impegnano a rispettare, nello svolgimento del servizio, gli obblighi relativi alla fiscalità, alla tutela dell'ambiente, alle disposizioni in materia di sicurezza e alle condizioni di lavoro e dei contratti collettivi, sia nazionali che comunitari e dichiarano, con l'accettazione del bando, di averne tenuto conto nella predisposizione dell'offerta.

La verifica del rispetto delle condizioni dell'appalto avviene di norma annualmente e ogniqualvolta la amministrazione aggiudicatrice lo richieda con modalità che verranno dettagliate nel contratto.

### **Esito del bando**

L'amministrazione aggiudicatrice comunica, entro dieci giorni dall'espletamento della gara, l'esito di essa all'aggiudicatario e al concorrente che segue nella graduatoria, nonché pubblica per gli altri l'esito sul proprio sito [www.parcoportofino.it](http://www.parcoportofino.it).

### **Documentazione definitiva**

La documentazione definitiva in originale o in copia autenticata verrà richiesta solo all'aggiudicatario, salvo eventuali ulteriori verifiche o controlli.

### **Facoltà dell'Amministrazione - subentro**

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di morte, fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni economiche della ditta vincitrice. Nel caso in cui le menzionate condizioni si presentino nei confronti della seconda classificata, l'amministrazione potrà rivolgersi alla terza, alle precedenti condizioni. Nel caso il subentrante è tenuto al rispetto di quanto previsto per il vincitore.

### **Deposito cauzionale**

La ditta aggiudicataria è obbligata a costituire entro dieci giorni dalla stipula del contratto, a garanzia del corretto adempimento del servizio una garanzia fidejussoria di 6.000,00 Euro.

La fideiussione può essere rilasciata da primaria banca o società di assicurazione ovvero dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs.1 settembre 1993 .n.385.

La cauzione definitiva sarà restituita a fine contratto e dopo la liquidazione totale di ogni eventuale pendenza contabile, con il che l'Amministrazione si

riserva di avvalersi della stessa per il recupero di eventuali somme od esborsi sostenuti o da sostenere, per obbligazioni assunte dall'aggiudicatario e non assolte o per l'applicazione di eventuali penalità a termine di contratto.

### **Spese contrattuali**

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

### **Tutela della Privacy**

Ai sensi del combinato disposto degli art.10, comma 1 e 27, comma 1 e 2, della l. 31 dicembre 1996 n. 675 e succ. modif., in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

a) i dati richiesti sono raccolti per le seguenti finalità: partecipazione al bando di gara per il conferimento della gestione dei servizi educativi del Parco di Portofino;

b) le modalità del trattamento ineriscono a: valutazione dei requisiti di ammissibilità a bando di gara;

c) il conferimento dei dati ha natura di onere:

\* per i documenti da presentare ai fini della partecipazione, il concorrente, se intende partecipare alla gara in oggetto è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta del presente bando, pena l'esclusione;

\* per i documenti da presentare ai fini dell'aggiudicazione e della conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti si intenderà decaduta dall'aggiudicazione, nel caso di verifica di false dichiarazioni il contratto verrà dichiarato decaduto con incameramento della cauzione

d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

\* al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;

\* alla commissione di gara;

\* agli altri soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7.8.1990, n. 241, del D.P.R. 27.6.1992, n. 352 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti e del D. L. 18.8.2000, n. 267.

e) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password di conoscenza solo del personale addetto al procedimento;

f) l'utilizzo dei menzionati strumenti consentirà anche modalità di trattamento che consentano il raffronto dei dati e una gestione degli stessi nel tempo, allo scopo, se si rendesse necessario, di effettuare controlli sulle dichiarazioni, dati e documenti forniti;

g) in ogni caso i dati e documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;

h) L'Ente Parco di Portofino è soggetto attivo della raccolta dei dati.

i) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della l. 675/96 e succ. modif., alla quale si rinvia.

Il concorrente, partecipando al bando, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

L'amministrazione aggiudicatrice non rivela informazioni comunicate dagli operatori economici e da essi considerate riservate; tali informazioni comprendono in particolare segreti tecnici o commerciali, nonché gli aspetti riservati delle offerte.

## **ALLEGATO A - Informazione relativa ai Lotti**

### **Lotto 01 Educazione Ambientale e allo sviluppo sostenibile**

Il Lotto 01 Educazione Ambientale è organizzato per quote e prestazioni.

Quota di 21.500 € annui per l'**organizzazione di attività di Educazione ambientale e sviluppo sostenibile per le scuole locali, come da deliberazione 18 aprile 2005, n. 24.**

Quota di 1.500 € annui per l'**organizzazione di attività di Didattica dell'ecologia**

**Organizzazione di attività di Educazione ambientale e sviluppo sostenibile per le scuole locali, come da deliberazione del Consiglio 18 aprile 2005, n. 24**

L'attività comporta il diritto di esercitare tale attività per conto dell'Ente Parco. Le attività di educazione ambientale sono costituite dall'organizzazione di iniziative per la conoscenza del territorio di competenza del Parco e delle zone pertinenti del comprensorio in funzione di iniziative quali, ad esempio, di collegamento tra parchi, con altre vie di escursionismo (Alta Via dei Monti Liguri), con strutture ricettive convenzionate con il Parco e così via.

A fronte di un investimento di 21.500 € l'Ente Parco richiede l'organizzazione e la realizzazione di almeno n. 1 intervento per classe della scuola dell'obbligo presente nei comuni di Santa Margherita Ligure e Camogli, per un totale all'anno scolastico di almeno 80 interventi, di cui almeno 40 visite sul territorio, nonché di n. 20 interventi per le classi dei Comuni di Rapallo, Zoagli e Chiavari. Inclusi nell'investimento sono la loro realizzazione, comprensiva della produzione dei materiali di supporto alle visite e alle lezioni, la loro efficace divulgazione anche attraverso i mezzi messi a disposizione dell'Ente, nonché il servizio di segreteria connesso e la serie di incontri necessari alla progettazione delle attività delle scuole con i docenti.

A fronte di un investimento di 1500 € si richiede la realizzazione di un corso di aggiornamento annuo, comprensivo di almeno 4 lezioni e due escursioni per i docenti locali, con produzione dei relativi materiali per i discenti e i servizi di segreteria connessi.

L'investimento comprende inoltre tutte le riunioni necessarie per lo sviluppo e il coordinamento dell'attività con l'Ente e le realtà esterne coinvolte.

Le attività di educazione ambientale devono valorizzare, nella loro varietà, il Parco e il patrimonio sociale, culturale, storico delle comunità residenti, in maniera coordinata con l'Ente Parco.

L'attività deve trovare adeguato riscontro nel sito web del Parco, che deve essere periodicamente aggiornato con le notizie sulle attività delle classi coinvolte, il dettaglio degli esempi didattici più significativi, la stesura,

organizzazione ed aggiornamento dei contenuti di riferimento che gli operatori della scuola, gli alunni ecc possono scaricare per le loro attività dal sito.

Si chiede di dettagliare la proposta indicando, il numero degli interventi offerti nonché l'importo unitario degli eventuali interventi oltre quelli sopra descritti.

Deve essere inoltre dettagliato l'intervento tipo minimo che si offre alla classe, e le eventuali varianti, nonché, se del caso, personale, mezzi propri di promozione, movimentazione scolaresche, sedi, attività ed iniziative collaterali, nonché l'utilizzo delle strutture o altri strumenti di proprietà del Parco quali ad es. biblioteca, sito Web, banche dati, o dei concorrenti al bando.

### **L'organizzazione di attività di Didattica dell'ecologia.**

L'attività comporta il diritto di esercitare tale attività per conto dell'Ente Parco. Le attività sono costituite dall'organizzazione di lezioni per la conoscenza del territorio di competenza del Parco e delle zone pertinenti del comprensorio in funzione di iniziative quali, ad esempio, di collegamento tra parchi, con altre vie di escursionismo (Alta Via dei Monti Liguri), con strutture ricettive convenzionate con il Parco e così via, nonché iniziative di educazione ambientale, formazione ed informazione relative alle politiche della rete INFEA regionale e nazionale, da svolgersi nelle sedi opportune.

L'iniziativa potranno essere rivolte a tutti i soggetti interessati alla conoscenza dell'argomento (scuole non del territorio, organizzazioni culturali, associative, ricreative, Enti Locali non del territorio e così via).

A fronte di un investimento annuo di 1500 € l'Ente Parco richiede l'allestimento di un'offerta progettuale tale da avviare iniziative nel senso di cui sopra. L'investimento comprende inoltre tutte le riunioni necessarie per lo sviluppo e il coordinamento dell'attività con l'Ente e le realtà esterne coinvolte.

Alla fine di ogni anno, nel caso si realizzino guadagni questi concorreranno, fino ai 1500 € alla copertura dell'investimento iniziale, eventuali eccedenze saranno a favore del concessionario, che può eventualmente indicare nella proposta, quale parziale utilizzo, forme di potenziamento delle strutture e dei materiali in dotazione dell'Ente. ,

Si chiede di dettagliare la proposta indicando il numero degli interventi del presente lotto, nonché l'importo unitario degli eventuali interventi e, se del caso, personale, mezzi propri di promozione, sedi, attività ed iniziative collaterali, nonché l'utilizzo delle strutture o altri strumenti di proprietà del Parco quali ad es. biblioteca, sito Web, banche dati, o dei concorrenti al bando.

Si precisa che l'incoming scolastico è oggetto di altro bando.

## **Lotto 02 Attività di presidio informativo**

Il Lotto 2 "Attività di presidio informativo" prevede una quota di 16.000 € annui, (le cifre nell'anno iniziale (2006) e finale (2010) del contratto essendo riferite a un semestre si intendono dimezzate) per le seguenti prestazioni.

Il presidio informativo può essere riferito ai centri educativi/informativi indicati dal parco per la risposta con personale qualificato a tutte le richieste dell'utenza. Nell'investimento sono comprese inoltre tutte le riunioni necessarie per lo sviluppo e il coordinamento dell'attività con l'Ente e le realtà esterne coinvolte, nonché le riunioni di coordinamento con l'Ente per la gestione dell'appalto.

Nella proposta progettuale il concorrente deve indicare il numero di ore di presidio, nonché il costo orario per eventuali prestazioni aggiuntive.

## **Lotto 03 Partecipazione alla rete Infea**

Il Lotto 03 partecipazione alla rete Infea prevede una quota di 1.000 € per le seguenti prestazioni:

Partecipazione alle iniziative ed attività della rete Infea, in termini di contributo e di elaborazione di progettazione comune e di partecipazione e agli eventi connessi alla rete Infea, fino ad un numero di almeno 10 incontri nell'arco di un anno.

Per eventuali incontri oltre quelli offerti, che potranno essere autorizzati dall'Ente su iniziative progettuali ammesse a finanziamento, verrà riconosciuto un rimborso orario sulla base della proposta formulata dal concorrente.

Il concorrente può descrivere il tipo di azione e la ricerca di cofinanziamenti all'interno della Rete INFEA, con riferimento agli aspetti economici e amministrativi, in considerazione della titolarità dell'Ente del Laboratorio territoriale.

In questa offerta il concorrente può indicare ipotesi di progettualità comune che possono essere oggetto di realizzazione e di ricerca di cofinanziamenti da parte del Parco.

I concorrenti possono dettagliare proposte indicando tra l'altro, se del caso, personale, mezzi propri, sedi, attività ed iniziative collaterali, nonché l'utilizzo delle strutture o altri strumenti di proprietà del Parco quali ad es. biblioteca, sito Web, banche dati, o dei concorrenti al bando

IL DIRETTORE  
( Dott. Alberto GIRANI )

# **BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIVULGAZIONE E FRUIZIONE EDUCATIVA DEL PARCO DI PORTOFINO..**

## **ALLEGATO B**

### **Documentazione da allegare**

Fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità;

Dichiarazione rilasciata nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m. e i. dal concorrente, che attesti sotto la propria responsabilità:

- dichiarazione di iscrizione nel registro delle imprese, presso la competente CC.I.AA. e per le cooperative l'iscrizione nel registro della Prefettura da cui risulti l'attività dell'impresa
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art.12 del D.Lvo n.157/1995 e s.m.i;
- dichiarazione attestante la capacità economica dell'impresa ai sensi dell'art.13 del D.Lvo n.157/1995 e concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo a servizi identici a quello oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi.
- dichiarazione attestante la capacità tecnica dell'impresa ai sensi dell'art. 14 del D.Lvo n.157/1995 fermo restando che il personale, destinato ai servizi di cui all'appalto sia idoneità alla professione di guida ambientale ed escursionistica ai sensi della l.r. 23 dicembre 1999, n. 44.
- di rispettare le disposizioni di cui all'art.19 del D.lvo n.157/1995 in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro;
- che non sussistono nei confronti dell'impresa concorrente singolarmente o in raggruppamento, rapporti di collegamento e controllo determinati in base ai criteri di cui all'art.2359 del c.c. e che i concorrenti non sono coinvolti in situazioni lesive della par condicio tra i concorrenti medesimi e/o lesive della segretezza dell'offerta;
- di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione ai sensi della legge n.68/1999 (legge sul diritto al lavoro dei disabili) ovvero in caso di assoggettabilità, dichiarazione di essere in regola con dette disposizioni;
- dichiarazione da cui risulti la consistenza dell'organico che deve essere tale consentire una adeguata copertura del servizio nei periodi di richiesta anche con 5 persone disponibili contemporaneamente a coprire il servizio;
- dichiarazione di aver preso atto di tutti gli aspetti del bando, di accettarne gli obblighi che ne derivano sia in caso di partecipazione che di vincita dello stesso.

**BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEI  
SERVIZI E DELLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIVULGAZIONE E  
FRUIZIONE EDUCATIVA DEL PARCO DI PORTOFINO.**

**ALLEGATO C**

**Scheda da compilare**

Professionalità degli esecutori che si intendono destinare ai servizi in caso di aggiudicazione dell'appalto.

TIPOLOGIA	NUMERO
Guide ambientali che si intendono destinare ai servizi in caso di aggiudicazione dell'appalto	
Laureati che si intendono destinare ai servizi in caso di aggiudicazione dell'appalto. (di cui laureati in tematiche ambientali-educative)	(            )

Elenco dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi e/o dei dirigenti con particolare riferimento alla conoscenza della realtà territoriale e socioeconomica dove avviene la prestazione dei servizi.

*Qualità dei servizi offerti*

Allegare, come indicato nella parte finale, le offerte relative a

*LOTTO 1 Attività di educazione ambientale*

*LOTTO 1 Attività di didattica dell'ecologia*

*LOTTO 2 Attività di presidio informativo*

*LOTTO 3 Partecipazione alla rete INFEA*

Descrizione dell'attrezzatura tecnica messa a disposizione:

materiali	QUANTITA'
strumenti di studio e di ricerca	QUANTITA'
materiale didattico educativo	QUANTITA'

Servizi offerti

	QUANTITA'
LOTTO 1 Attività di educazione ambientale	N° interventi per classe
LOTTO 1 Attività di didattica dell'ecologia	N° iniziative proposte
LOTTO 2 Attività di presidio informativo	N° ore di presidio
LOTTO 3 Partecipazione alla rete INFEA	N° incontri

Curricula impresa con particolare riferimento ai principali servizi prestati negli ultimi tre anni

quota di personale disabile in forza all'impresa/e \_\_\_\_\_

Le restanti valutazioni saranno effettuate relativamente a quanto contenuto nella dichiarazione attestante la capacità tecnica dell'impresa ai sensi dell'art. 14 del D.Lvo n.157/1995.

Qualità ed economicità delle offerte e delle risorse aggiuntive

Esplicitazione in termini quali-quantitativi delle offerte aggiuntive per *LOTTO 1 Attività di educazione ambientale*

Esplicitazione in termini quali-quantitativi delle offerte aggiuntive per *LOTTO 1 Attività di didattica dell'ecologia*

Esplicitazione in termini quali-quantitativi delle offerte aggiuntive per *LOTTO 2 Attività di presidio informativo*

Esplicitazione in termini quali-quantitativi delle offerte aggiuntive per *LOTTO 3 Partecipazione alla rete INFEA*

Certificazioni

Eventuali certificazioni possedute ai sensi dell'art. 14, comma 4 del D.Lvo n.157/1995.

Sedi aggiuntive per iniziative

Tipologia sede	localizzazione	superficie	N° posti	Altro

Tariffe orarie per prestazioni aggiuntive (esplicitare per tipologia di prestazione, correlata alla figura professionale)

**BANDO DI GARA PER IL CONFERIMENTO DELLA GESTIONE DEI  
SERVIZI E DELLE INIZIATIVE DI PROMOZIONE, DIVULGAZIONE E  
FRUIZIONE EDUCATIVA DEL PARCO DI PORTOFINO..**

**ALLEGATO D: DESCRIZIONE PROPOSTE RELATIVE AI LOTTI**

**LOTTO 1**

**Iniziative proposte – Organizzazione di attività di educazione ambientale e sviluppo sostenibile per le scuole locali come da deliberazione del Consiglio n. 24 del 18 aprile 2005**

**LOTTO 1**

**Organizzazione di attività di Didattica dell'ecologia**

**LOTTO 2**

**Iniziative proposte – Attività di presidio informativo**

**LOTTO 3**

**Partecipazione alla rete INFEA**

Data

Firma